

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

FOMENTO AGROPECUARIO

Dirección o Área

C. ELIAS RAMIREZ TORRES

Nombre del Responsable

OBJETIVO GENERAL

Con el objetivo de apoyar a los Productores Agropecuarios con asesoría en distintos programas de apoyo, siendo un enlace entre los productores y la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural (SADER).

Acciones o Actividades	Cronograma												Metas	Indicadores	Recursos	Presupuesto
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
Asistencia a reuniones de Consejo Distrital de Desarrollo Rural Sustentable	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Mantener reuniones mensuales para la coordinación de los objetivos	12 reuniones	Gasolina	—
Realización de Reunion de Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable		X		X		X		X		X		X	Dar solución a diferentes tipos de problemáticas que aqueja a nuestro Municipio en cuanto a producción agrícola	5 reuniones	Insumos necesarios para su realización	—

Validación, recepción, captura y seguimiento de trámite de renovación de Credencial Unica Agroalimentaria	X X X X X X X X X X X X X	Hacer entrega del total de la Credencial Unica Agroalimentaria (CUA),de los trámites recibidos	Evidencia de la Credencial Unica Agroalimentaria, con firma de recibido	Recursos de papelería	—
Asistencia a cursos, capacitaciones convocadas por las diferentes Instituciones y Dependencias	X X X X X X X X X X X X	Adquirir el conocimiento necesario para el mejor desempeño requerido	Fotografías de Reuniones a las cuales se asiste	Gasolina	—
Programas de apoyos de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural (SEDER) ejercicio 2026, para agricultores y ganaderos	X X	Fortalecer a los productores del sector primario	Formatos de solicitud de apoyo a productores	Recursos de papeleria	—
Difusión y apoyo dirigidos a productores para la participación en los diferentes programas sociales	X X	Dar a conocer el 100% de los programas sociales	Oficios emitidos	Recursos de papeleria	—
Apoyo a agricultores y ganaderos en sus diferentes necesidades	X X X X X X X X X X X X	Lograr un mejor servicio a productores y ganaderos	Contratos de arrendamientos	Recursos de papeleria	—
Trabajo en coordinación con el área de Inspección de Ganadería	X X X X X X X X X X X X	Lograr un mejor servicio a productores y ganaderos	Reuniones	Recursos de papeleria	—

Trabajo con coordination con el area de Rastro Municipal	X X X X X X X X X X X X	Lograr un mejor servicio a productores y ganaderos	Reuniones	Recursos de papeleria	
--	-------------------------	--	-----------	-----------------------	--



ELABORÓ

AUTORIZÓ



ADMINISTRACIÓN
2024-2027