



**LIC. MARIA YESSENIA VILLALVAZO DIAZ  
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
DE UNION DE TULA, JALISCO.  
PRESENTE:**

**No. DE OFICIO: 174/2014**

Por medio de la presente reciba un cordial y afectuoso saludo, y dándole contestación a su petición en el oficio UT UDT 07-04/2014, le remito a usted la siguiente información:

**OFICIALIA No. 01  
RECURSOS HUMANOS:**

**OFICIAL DE REGISTRO CIVIL : Lic. Maria Beatriz Arreola Barajas.  
SECRETARIA ADMINISTRATIVA: Lic. Ana Lilia Ponce Moreno.**

**RECURSOS MATERIALES:**

- 1 Mueble de madera 6 puertas.
- 2 Sillas secretarial con ruedas
- 7 Sillas negras
- 1 Carro porta maquina para escribir color verde
- 1 Carro para escribir color café
- 2 Escritorios metálico color gris cubierta de vidrio
- 1 Estante metálico 3 cajones frontales
- 1 Mueble para computadora color blanco
- 1 Estante madera 2 puertas
- 1 Teléfono Panasonic negro
- 1 Teléfono cisco IP PHONE 303
- 1 Estante metálico p/ hojas c/2 departamentos
- 1 Pizarrón color café
- 1 Máquina mecánica de escribir OLYMPIA
- 2 Computadoras (MONITOR, CPU, MOUSE)
- 1 Estante metálico con departamentos
- 1 Fotocopiadora TOSHIBA E STUDIO 281 C
- 1 Fotocopiadora TOSHIBA E STUDIO 255
- 1 Estantes plástico gris transparente 3 Departamentos
- 1 Estante de plástico p/hojas negro 2 dptos.
- 1 Impresora HP LASERJET 1010
- 1 Estante negro para hojas
- 1 Fracción de escritorio beis con café.