

D	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	S
					01 Día no laborable por motivo de día del trabajo	0 2
03	04 · Día no laborable por motivo de la batalla de Puebla.	05 · Entrega de bitácora de actividades mensual a la oficina de transparencia · Realización de proyecto "Somos semillas de paz" · Organización de documentación para enviar a control y confianza · Elaboración de oficio para presidenta para solicitar aprobación para el proyecto "somos semillas de paz, rumbo al mundial" · Elaboración de oficio para oficialía mayor para solicitar hojas de opalina y hojas blancas. * Reunión con tesorera para aprobación del proyecto "somos semillas de paz, rumbo al mundial".	06 · Elaboración de oficio para el Mtro. de la primaria Benito Juárez para solicitar sus instalaciones para llevar a cabo la feria " somos semillas de paz rumbo al mundial" · Envío de información de las actividades realizadas la semana pasada a coordinador de prevención social · reunión con padres de familia de la Tele secundaria Belisario Domínguez para tratar temas de disciplina de los estudiantes · Entrega de oficio y del proyecto al director del la primaria Benito Juárez · Acudimos a tesorería para gestion de pagos para los premios de la feria " somos semillas de paz rumbo al mundial" · Apoyo a UEPAMVV con trámites para el proyecto estrategia ALE. -Reunión con subdirector de seguridad pública para solicitarle apoyo con seguridad y vigilancia a la hora de la salida de la Tele secundaria	07 · Envío de correo para lunaria solicitando informacion para visita. *Comunicacion con coordinador para resolucion de dudas del proyecto somos semillas de paz, rumbo al mundial y planeacion de actividades. *Ajustes a proyecto somos semillas de paz. *Comunicacion con padres de familia para solicitarles pasen a firmar consentimiento para su asistencia en lunaria (resolucion de dudas) *Entrega de oficio a tesorera para la aprobacion del proyecto somos semillas de paz, rumbo al mundial. *Apoyo a la titular de la UEPAMVV para tramites del programa estrategia ALE. *Acomodo de material de la oficina. *Ida al cyber Beto por material a necesitar en el proyecto somos semillas de paz. *Recepcion de tutora de integrante del consejo para firma de autorizacion para asistir a lunaria.	08 · Comunicación con el coordinador de prevención social para agendar fechas y planeación para la feria somos semillas de paz rumbo al mundial · Modificación de convocatorias para la feria somos semillas de paz rumbo al mundial · Solicitud de impresión de flyer de convocatorias para la feria somos millas de paz rumbo al mundial · Elaboración de flyer del día de las madres y publicación en la página de prevención social Unión de Tula *Apoyo a enlace de la UEPAMVV para tramites del programa estrategia ALE.	0 9
10	11 · Registro para la Reunión de SIPINNA. · Elaboración de documento e impresión de lineamientos de convocatorias de las actividades a realizar en la feria Somos semillas de paz. Rumbo al mundial. *Comunicación con con coordinador y director de la escuela Benito Juárez para la planeación del proyecto somos semillas de paz rumbo al mundial	12 · 11a. reunion con SIPINNA · Elaboracion de la acta constitutiva para dar consentimiento de la revision de mochila. · Comunicacion con coordinador para la planeacion de la feria d sonmos semillas de paz, rumbo al mundial. · Registro de difusiones en link de SIPINNA Envio del PROMUPINNA para SIPINNA.	13 · Visita a Escuelas Primarias para invitarlos a participar en la convocatorias de nuestras actividades a desarrollar en la feria somos semillas de paz Rumbo al mundial. · Entrega de Acta constitutiva para consentimiento de revision de mochila. Visita con supervisor de zona para apoyo en la realizacion del evento de feria somos semillas de paz rumbo al mundial.	14 · Revisión de documentación de integrantes del consejo consultivo de NNA, para verificar que todos estuvieran en el grupo de WhatsApp. · Llamada telefónica a mama de integrante del consejo consultivo de NNA ya que no contábamos con registro del numero en WhatsApp · Recepción de mama de integrante del Consejo consultivo de NNA para firma de autorización a parque Lunaria · Mensajes al grupo de WhatsApp de los integrantes de los NNA para recordarles de la firma de permisos para asistir a lunaria. · Elaboración de Reconocimientos de los concursos a realizar en la feria somos semillas de paz rumbo al mundial. *Elaboración de boletas de calificación para el jurado que participara en los concursos de la feria somos semillas de paz rumbo al mundial.	15 · Elaboracion de flyer para fechas conmemorativas (dia nacional del maestro y dia internacional de la familia) y planificaion para la publicacion de las mismas · Recepcion de padres de familia para firma de autorizacion de visita a lunaria. · Publicacion de los espacios disponibles para la visita a lunaria. *Comunicacion con padres de familia via whatssap para planeacion de la visita a lunaria	16

D	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	S
17	18 · Elaboracion de oficio y entrega para director de deportes, solicitando apoyo con arbitraje. · Elaboracion de oficio y entrega para oficialia solicitando suministros para comiida en la visita a lunaria. · Asistencia a oficialia por los suministros necesarios para la comida en la visita a lunaria. · Asistencia a oficialia y oficina de tesorera para acuerdos en el transporte que sera utilizado en la visita a lunaria. · Recepcion de padres de familia para firma de permisos para asistencia a lunaria. · Modificacion de la publicacion de la visita a lunaria. *Contestacion de llamadas y mensajes para dar informes sobre la visita a lunaria.	19 · Publicacion en la pagina oficial sobre la conmemoracion del dia del estudiante. · Publicacion en la pagina oficial del dia mundial de la Diversidad cultural para el dialogo y el desarrollo” Recepcion de padres de familia para firma de permisos para asistencia a lunaria.	20 · Asistencia a exámenes de control y confianza GDL	21 Asistencia a exámenes de control y confianza GDL	22 Viaje a Guadalajara al “planetario lunaria” con nuestro consejo consultivo de NNA.	23
24	25 · Apoyo a presidenta en reunión regional de salud.	26 · Capacitación en linea de prevención social "salud mental y adicciones” · Publicación en la pagina oficial de prevención social sobre nuestra visita con el consejo consultivo de NNA · Envío de evidencia de actividad semanal al coordinador de prevención social Comunicación con los directivos de las primarias de las comunidades del municipio para invitarlas a participar al proyecto 2somos semillas de paz rumbo al mundial”	27 · Acudimos al colegio para aclarar detalles con la directora sobre su participación en el proyecto “somos semillas de paz rumbo al mundial” * Comunicación telefónica con directivos de las escuelas primarias de las comunidades del municipio * modificación de reconocimientos para los participantes del proyecto somos semillas de paz rumbo al mundial * Elaboración de tabla con los participantes del mini torneo de futbol 7 *Organizacion de oficios recibidos y entregados *Declaracion fiscal	28 *Asistencia a eventos conmemorativos de aniversario de union de tula.	29 · Dia no laborable.	30
31						