

MAYO

2026

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
				1 Día inhábil	2	3
4 Día inhábil	5 Pasar agenda laboral del mes de abril	6 Verificación de asistencia del personal que labora en el ayuntamiento	7 Elaboración del plan institucional	8 Reunión de trabajo 11:00 am sala de cabildo	9	10
11 Pasar movimiento generados esta quincena a la hacienda municipal	12 Verificación del personal	13 Reunión de trabajo 11:00 am sala de cabildo	14 Elaboración del plan institucional	15 Pago de quincena	16	17
18 Verificación de asistencia del personal que labora en el ayuntamiento	19 Verificar la asistencia en el reloj checador	20 Calendario de cumpleaños del próximo mes	21 Verificación de asistencia del personal que labora en el ayuntamiento	22 Hermanamiento	23	24
25 Pasar movimientos de esta quincena	26 Oficio para solicitar apoyo en la jornada de limpieza	27 Pago de quincena	28 Desfile de clausura fiestas de mayo	29 Día inhábil	30	31