

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS.

Artículo 8.-

Fracción VI

Inciso h) La agenda diaria del sujeto obligado, de cuando menos el último mes.

NOVIEMBRE 2021	
Día	Actividad
<b>Lunes</b> <b>01</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Día no laborable.</li></ul>
<b>Martes</b> <b>02</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Día no laborable.</li></ul>
<b>Miércoles</b> <b>03</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Difusión de campañas de prevención a los delitos secuestro y extorsión.</li><li>• Impresión de trípticos de la campaña prevención de los delitos secuestro y extorsión.</li><li>• Reunión con el área de Prevención Social y la Unidad especializada en Mujeres Víctimas de la Violencia, sede El Grullo.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recepción de certificaciones de los espacios 100% libres de humo de tabaco en Prevención Social el Grullo, Jalisco.</li> <li>• Entrega de documentos a la Fiscalía General del Estado, delegación Regional Zona Costa Sur Autlán de Navarro, Jalisco.</li> </ul>
<b>Jueves</b>  <b>04</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización y asistencia a la reunión con los elementos de Seguridad Pública, Alcohólicos Anónimos A.C. y Prevención Social con el fin de establecer funciones y acciones en favor de la sociedad.</li> <li>• Actualización en la página de Facebook con una publicación acerca de la reunión con los elementos de Seguridad Pública, Alcohólicos Anónimos A.C. y Prevención Social con el fin de establecer funciones y acciones en favor de la sociedad.</li> <li>• Elaboración de oficio para solicitar vehículo para trasladarnos a las comunidades de cabecera para llevar a cabo el proyecto “Cursos en mi comunidad”.</li> </ul>
<b>Viernes</b>  <b>05</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización de las actividades a realizar en la Comunidad de San Agustín.</li> <li>• Impresión y entrega de trípticos de la campaña “Prevención a los delitos secuestro y extorsión”</li> <li>• Asistencia a la Escuela Primaria de la Comunidad de San Agustín.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Selección de fotografías para realizar la publicación en la página oficial de Facebook.</li><li>• Actualización en la página oficial de Facebook de las actividades realizadas con los niños de la escuela primaria de la Comunidad de San Agustín.</li><li>• Elaboración de oficios para solicitar mapa de Unión de Tula.</li><li>• Elaboración de oficio para solicitar lista de los establecimientos.</li></ul>
<b>Lunes 08</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Impresión y entrega de oficios para solicitar mapa municipal y lista de establecimientos.</li><li>• Modificación de los proyectos.</li><li>• Reunión con Secretario para la revisión de proyectos.</li></ul>
<b>Martes 09</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Modificación de los proyectos.</li></ul>
<b>Miércoles 10</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Modificación e impresión de proyectos.</li><li>• Elaboración de oficio para la búsqueda de documento para la contestación de oficio de transparencia.</li><li>• Búsqueda de documento en archivo para la contestación de los oficios de transparencia.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de contestación a oficios de transparencia.</li> <li>• Elaboración de oficio de entrega de proyectos para revisión y aprobación.</li> <li>• Reunión con Instituto de la Mujer, Instituto de la Juventud y Protección Civil para elaboración de proyecto “Apadrinando una pequeña sonrisa”.</li> </ul>
<p><b>Jueves</b> <b>11</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita a la primaria “Agustín Rivera” de la comunidad de la taberna, para solicitar el acceso para el día de mañana a realizar el proyecto “Cursos en mi comunidad”.</li> <li>• Visita a la secundaria “Belisario Domínguez” a presentar el proyecto, para plantear y organizar las pláticas a los alumnos de la misma.</li> <li>• Elaboración y entrega de oficio para la conformación del Gabinete Municipal para la Prevención Social de las Violencias y de la delincuencia.</li> <li>• Actualización en la página oficial de Facebook con la campaña de Denuncia Anónima 089 “GIF”</li> </ul>
<p><b>Viernes</b> <b>12</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización de las actividades a realizar en la Comunidad de La Taberna.</li> <li>• Asistencia a la Escuela Primaria “Agustín Rivera” de la Comunidad de La Taberna.</li> <li>• Selección de fotografías para realizar la publicación en la página oficial de Facebook.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización en la página oficial de Facebook de las actividades realizadas con los niños de la escuela primaria de la Comunidad de La Taberna.</li> <li>• Elaboración de oficio y búsqueda, de archivo para solicitar documentos para contestación de oficio de transparencia.</li> <li>• Elaboración de oficio y búsqueda de archivo para solicitar las cartillas preventivas de Datos de Alerta Amber Jalisco mismas que se usaran para el programa “Alcanzando mi futuro”.</li> </ul>
<p><b>Lunes</b> <b>15</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Día no laborable.</li> </ul>
<p><b>Martes</b> <b>16</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia a la Telesecundaria “Belisario Domínguez” con platica sobre el Acoso Escolar y Bullying dentro del proyecto “Alcanzando mi futuro”</li> <li>• Actualización del cronograma de actividades del Proyecto “Alcanzando mi futuro”</li> <li>• Asistencia a reunión en casa de la Cultura convocada por Secretario General con el Tema “Pacto Fiscal”.</li> <li>• Búsqueda de información para proyecto sobre el día mundial sin alcohol.</li> </ul>

<p><b>Miércoles</b> <b>17</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización de documentos para la actualización de la página de transparencia.</li> <li>• Asistencia a capacitación en casa de la Cultura sobre “Estrategias de atención y apoyo a las personas con discapacidad para lograr la igualdad y no discriminación laboral” por parte de la subsecretaria de Derechos Humanos.</li> <li>• Junta con el director de Alcohólicos Anónimos de Unión de Tula para la organización de la conmemoración por el día mundial sin alcohol.</li> <li>• Actualización y difusión en la página de Facebook sobre la Campaña Prevención en torno a los Delitos de Secuestro y Extorsión Telefónica.</li> </ul>
<p><b>Jueves</b> <b>18</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de carpetas con los archivos necesarios para la contestación de oficio de solicitud de transparencia.</li> </ul>
<p><b>Viernes</b> <b>19</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edición de video publicitario para el proyecto “Apadrinando una pequeña sonrisa.</li> <li>• Asistencia a la comunidad de Santa Rosa a la escuela primaria federal “Benito Juárez”</li> <li>• Publicación en la página en Facebook Prevención Social Unión de Tula el proyecto cursos en mi comunidad.</li> </ul>

<b>Lunes</b> <b>22</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de oficio para la toma y publicación de fotografías de la firma de convenio de coordinación.</li><li>• Reunión con el coordinador del centro de prevención social del estado de la región sierra de amula para firma del convenio</li><li>• Elaboración de oficios para colecta de juguetes dentro del proyecto “apadrinando una pequeña sonrisa”</li><li>• Elaboración de oficio de solicitud de paletas para la comunidad de San clemente</li><li>• Elaboración del Plan Operativo Anual</li></ul>
<b>Martes</b> <b>23</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Organización y asistencia a la telesecundaria Belisario Domínguez a impartir el tema de cyber bullying y cyber acoso del proyecto “Alcanzando mi futuro”.</li><li>• Revisión de documentos para respuesta a oficio de transparencia.</li><li>• Asistencia a la reunión convocada por el Promotor del centro de salud para impartir platicas en la escuela secundaria.</li><li>• Publicación de las actividades realizadas en la telesecundaria Belisario Domínguez.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Avances a la contestación solicitada por Hacienda Municipal sobre el plan operativo anual.</li><li>• Revisión de oficio emitido por parte de la Secretaria de Igualdad Sustantiva entre mujeres y hombres.</li></ul>
<b>Miércoles</b> <b>24</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Revisión del POA por parte de la oficina de Hacienda Municipal</li><li>• Modificación, envió y entrega del POA.</li><li>• Investigación de convocatoria (Estrategia ALE)</li><li>• Apoyo al área de Instituto de la Mujer con la actividad de Defensa personal para Mujeres</li><li>• Reunión con Instituto de la Mujer para detalles del proyecto “Apadrinando una pequeña Sonrisa”.</li><li>• Contestación a oficio emitido por la Secretaria de Igualdad Sustantiva entre mujeres y hombres.</li></ul>
<b>Jueves</b> <b>25</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asistencia a la formación de lazo humano por el día mundial de la eliminación de la violencia contra las mujeres.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación: transparencia en tu ciudad por parte de la coordinación general de transparencia.</li> <li>• Difusión de campaña 089.</li> <li>• Impresión de oficio de contestación emitido por la SISEMH.</li> </ul>
<b>Viernes</b> <b>26</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividad del proyecto conmemorativo al día internacional contra la violencia y el acoso escolar incluido el ciber acoso.</li> <li>• Organización de las actividades a realizar en la comunidad de san clemente.</li> <li>• Asistencia a la comunidad de San Clemente a llevar a cabo el proyecto de “Cursos en mi comunidad”.</li> <li>• Actualización en la página de Facebook las actividades realizadas con los niños de San Clemente.</li> </ul>
<b>Lunes</b> <b>29</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia a la Telesecundaria “Belisario Domínguez” con platica sobre el Acoso Escolar y Bullying dentro del proyecto “Alcanzando mi futuro”</li> <li>• Elaboración y entrega de oficios de transparencia.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración y entrega de oficios a las áreas del H. ayuntamiento para donación de juguetes.</li></ul>
<b>Martes</b> <b>30</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asistencia al módulo a la plática informativa de RETO, por parte del centro de salud.</li><li>• Elaboración y entrega de oficios a comandante en turno para la donación de juguetes.</li><li>• Organización de proyectos, cronogramas y material gráfico de años anteriores.</li><li>• Elaboración y entrega de oficios a archivo municipal para resguardo de proyectos, cronogramas y material gráfico de años anteriores.</li><li>• Publicación en la página oficial de Facebook de Prevención Social las alertas Amber y Alba.</li><li>• Elaboración de oficios para Casa de cultura y DIF, en donde se solicita la donación de juguetes.</li><li>• Elaboración y entrega de oficio para Hacienda municipal, solicitando la lista de tiendas en donde se vendan inhalables.</li></ul>