

PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREADIRECCION	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
RECURSOS HUMANOS	RH-02	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Recursos Humanos.
RECURSOS HUMANOS	RH-03	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Recursos Humanos.
HACIENDA MUNICIPAL	HM-001	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-002	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-003	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-004	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-005	x	—	Archivo Municipal	
HACIENDA MUNICIPAL	HM-006	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-007	x	—	Archivo Municipal	
HACIENDA MUNICIPAL	HM-008	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-009	x	—	Archivo Municipal	
HACIENDA MUNICIPAL	HM-010	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-011	x	—	Archivo Municipal	
HACIENDA MUNICIPAL	HM-012	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-013	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal

PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS					Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	Descripción	
HACIENDA MUNICIPAL	HM-014	x	—	Archivo Municipal	Expedientes de Ingresos del año 2020 del mes de Enero a Diciembre.	Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-015	x	—	Archivo Municipal	Expedientes de Ingresos del año 2020 del mes de Enero a Diciembre.	Departamento de Hacienda Municipal
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	UT-001	x	—	Archivo Municipal	Documentos de Unidad e Transparencia. 99 Solicitudes de Respuesta Recibidas por plataforma nacional periodo del 1 de octubre al 31 de diciembre del 2021. 149 Solicitudes y respuestas recibidas por la plataforma nacional de transparencia periodo del 1 de enero al 25 de junio del 2022. 6 cursos de revision concluidos.	documents generados por la unidad de transparencia

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORO:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI



PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS				Observaciones	
	Nombre De Archivo	Fisico	Digital	Ubicación		
CATASTRO MUNICIPAL	CM-001	x	—	Archivo Municipal	CAJA TAMAÑO OFICIO # 1, CONTENIENDO 41 LEGAJOS DE ARCHIVO DEL AÑO 2021 3. Legajos de oficios varios de los años 2015,2016,2017,2018 2. Legajos de fichas de deposito del mes de octubre, noviembre y el mes de diciembre 2018. 1.Legajo de oficios varios del año 2019. 12. legajo de fichas de deposito del mes de enero, febrero, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2019. 1. Legajo de oficios varios del año 2020. 12. Legajo de fichas de deposito del mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2020 2. Legajo de juicios y demandas; Tomo I Y II, del año 2018,2019,2020, y 2021. 3. Legajo de oficios recibidos y expedidos , tomo I, II, III; año 2018,2019,2020 y 2021. 4. Legajo de copias de descuento de personas mayores de 60 años,PENSIONADOS, JUBILADOS, INVALIDOS, DISCAPACITADOS, INAPAM, DIF, SENITUD, VIUDOS(AS); Tomo I, II, III, IV, del año 2021. 1. Lgajo de Ingresos Mensual de DICTAEMNES DE VAOR, EVALUOS DE PERITOS, EVALUO TECNICO, MANIFESTACION DE CONSTRUCCION, NEGOCIOS JURIDICOS, CERTIFICADOS DE HISTORIA CTASTRAL,CERTIFICADOS DE INSCRIPCION, CERTIFICADOS DE PROPIEDAD,COPIAS CERTIFICADAS; delos mese de enero del año 2021. 3. LEGAJOS DE DOCUMENTACION DE LAS FINCAS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL, NO SE INGRESAN A LA PRESENTE, QUEDAN FISICAMENTE PARA INFORMASION FISICA.	documentos generados por area de catastro municipal en archivo

PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS				Observaciones	
	Nombre De Archivo	Fisico	Digital	Ubicación		
CATASTRO MUNICIPAL	CM-002	x		Archivo Municipal	CAJA TAMAÑO OFICIO # 2.:CONTENIENDO 23 legajos de archivo del año 2021 11. Legos de ingresos mensual de DICTAMENES DE VALOR,AVALUOS DE PERITOS, AVALUO TECNICO, MANIFESTACION DE CONSTRUCCION, NEGOCIOS JURIDICOS, CERTIFICADO DE HISTORIA CATRASTRAL, CERTIFICADOS DE INSCRIPSION, CERTIFICADOS DE PROPIEDAD, COPIS CERTIFICADAS; de los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2021. 12. Legajos de fichas de deposito del mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2021. 23 LEGAJOS EN TOTAL 3. LEGAJOS DE DOCUMENTACION DE LAS FINCAS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL. NO SE INGRESAN ALA PRESENTE. QUEDAN FISICAMENTE PARA INFORMACION FICICA.	documentos generados por area de catastro municipal en archivo
ARCHIVO NUEVO CALLE JUAREZ # 19 -A DESDE EL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2024 UNION DE TAULA JALISCO						
HACIENDA						
	HM-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. jalisco	egresos diciembre 2022- diciembre nov. Oct.	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. jalisco	cuenta publica ingresos, lista de raya, clasicacion de sellos, nominas, copias expediente salvador arias formatos	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	egresos enero 2021 y junio febrero mayo junio julio marzo y abril, febrero y mayo	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	cuenta publica egresos agosto, septiembre 2022 licencias municipales , 2018-2020altas licencias , oficios , recbo velatorio fo folios estacionometros formatos de licencia 2023 de registro civil ixtlahuacan y oficios varios	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	cuenta publica abril - egresos 2022 cuenta publica mayo 2022 egresos, junio 2022 egresos agosto, doc. Mariana trinitaria pormenores caja 2019-2020oficios enviados 2019-2020poas auditorías. Conciliaciones bancarias	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORO:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI



PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ARCHIVOS						
AREADIRECCION	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	Descripción	Observaciones
	HM-06	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	egresos enero 2021, febrero junio julio marzo y abril2021	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-07	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	egresos enero 2022 y egresos febrero y marzo egresos marzo abril	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-08	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	egresos 2021 septiembre 3 de 9 al 8 de 9, egresos agosto 2021 2 de 5 al 5 de septiembre 1 de 9 al 2 de 9	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-09	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	ingresos 2021 julio agosto septiembre octubre noviembre diciembre 1 y 2 ingreso 2021 febrero 1 y 2 marzo 1 y 2 abril 1 y 2, mayo 1 y, junio1 y 2 ingresos 2021, enero al 6 y febrero 1 y 2 , ingresos 2021 enero 1 al 6 y febrero 1 y 2 , ingresos 2021 recibos de impuestos predial 2021 y enero 2022	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-10	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	recibos de mañana trinitaria , documentos de misiones culturales, incapacidades medicas de personas , oficios varios recibidos , cuenta bancaria empleados , presidencia altas bakjas descuentos ajustes , y seguridad publica proteccion civil lista de rayas recibos de gasolina y vehiculos oficiales legajo correspondiente a la administracion 2018-2021	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-11	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	egresos 2021 sep 9 de 9 oct. 1 de 3 al 3de 3nov. 1 de 5 al 2 de 5 egresos 2021 de nov. A diciembre 3 de 5 al 5de 5 y1 de 5al 3 de 5, egresos 2021dic. 3 de 5 al 5 de 5estados financieros cuenta publica 2019 mañana trinitaria 2012-2024	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
OBRAS PUBLICAS	OP-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 1 /de 14. Oficios recibidos y enviados, permisos de construccion subdivisiones y asignacion de numeros de años 2018, actas de FAIS 2018 de eneroo a septiembre 2018 administracion 2015-2018	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OP-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 2 /de 14. construccion de boca de tormenta C. Queretaro y reg. Para tomas domiciliarias sanitarias en c. durango de union de tula, construccion de boca de tormenta en c. quintanarro de union de tula rehabilitacion de camino a la trinidad -la alcaparroasa ixtilhuacan de santiago, rehabilitacion de drenaje sanitario en calle michoacan de union de tula del año 2019	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORO:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QU

PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS					Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	Descripción	
	OP-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 3/ de 14. carpeta 1 de oficios enviados obras publicas, carpeta 2 oficios enviados precidencia, carpeta 3 oficios recibidos, carpeta 4 de licencias de construccion, carpeta 5 de licencias de construccion, carpeta 6 con asignacion de numerooficial, carpeta 7 con licencias de subdivision, carpeta 8 con licencia de demolicio c. pedro cesar santillan sahagun, carpeta 9 con dictamen de trazo usos y destinos especificos a Jesus chairez garcia y c. jose eriberto chavez moran	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OP-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 4 de /14. carpeta 1 y 2 con expediente de compras de materiales industrializados con la congregacion mariana tritaria 2019, carpeta 3 y 4 expedientes de obra modernizacion de la tercera etapa de la unidad de riego atracparrosa en el municipio de union de tula (proceso de ilicitation).	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OP-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	construccion de red alcantarillado en calle hermocillo y michoacan de union de tula y rehabilitacion de agua red de agua potable c. francisco l madero en san clemente, rehabilitacion y colocacion de linea de agua en santa FE rehabilitacion red alcantarillado sanitario y red de agua en c. narcizo mendoza en san clemente, construccion, perforacion y equipamiento de pozo profundo en sn. jose avila Tera etapa. rehabilitacion c. paz carpeta asfaltica con banquetas en cabesera municipal y c. durango . rehabilitacion bacheo mezcla asfalticaen diferentes calles en cabesera municipalempedrado ahogado en c. narcizo mendoza en san clemente, empedrado ahogado y en banquetas en c. fco. l madero en san clemente años 2019	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OP-06	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	carpeta 1, 2 y 3 . Oficios enviados y recibidos obra publica y presidencia 2020, carpeta 4 licencias de construccion 2020, carpeta 5 dictamen de trazo usos y destinos especificos , licencia de demolicion , fucion de predios , carpeta 6 asignacion de numeros. lices de subdivision 2020, expediente de compra de materiaels industrializados con la congregacion mariana trinitaria 2020 carpeta 2 y 3 de años 2020	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A



PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREADIRECCION	ARCHIVOS					Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	Descripción	
	OP-07	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	constrccion, perforacion y equipamiento de pozo profundo en la localidad de san jose de avila 1era etapa ramo 33, ampliacion de linea de agua potable de las colonias fatima y tepehuaje en union de tula , const. Red de agua pot. Y red alcantarillado sanitario y banquetas en c. tlaxcala UDT., empedrado ahogado y banquetas en c. hidalgo en san gaspar, const. puente en c. fco. i madero en san gaspar, empedrado tradicional en c. culiacan UDT. AÑOS 2020	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OP-08	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CONSTRUCCION DE BAÑOS PUBLICOS EN UNION DE TULA y const. Casa ejidal en santa FE, copias certificadas de const. De baños publicos en presidencia y de casa ejidal de santa FE, rehabilitacion de oficinas en centros de apoyo al desarrollo rural CADER en el municipio de unin de tula	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OP-09	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	exoediente tecnico del programa de empedrados para la reactivacion economica en municipios año 2020, comprobacion del programa , NOMBRE DE LA OBRA , rehabilitacion de empedrado zampeado en c. sonora, san luis potosi, c. victoria, quintana roo, y pachuca en cabesera m. en UDT, rehabilitacion de empedrado tradicional en vialidades del cadenamamiento 0+000 al 0+134 de la c. lazaro cardenas en san calletano y en cabesera municipal	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OP-10	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	oficios enviados obras publicas 2021carpeta 1 y 2, carpeta 3 y 4 oficios enviados presidencia 2021, carpeta carpeta 5 y 6 oficios recibidos 2021, licencias de construccion y de subdivision ,	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OP-11	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	carpeta 7 asignacion de numero oficial 2021,dictamen de trazo usos y destinos especificos , licencias de demolicion , fucion de predios 2021, expediente de compra de materiales industrializados con la congregacion mariana trilitaria 2021	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORO:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI

PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS					Observaciones
	Nombre De Archivo	Fisico	Digital	Ubicación	Descripción	
	OP-12	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	rehabilitacion de red de alcantarillado sanitario de red de agua potable en c. ucatan en UDT., construccion de empedrado ahogado y banquetas en la c. monterrey en UDT. Construccion de red de alcantarillado sanitario y lavaderos de concreto en c. culiacan de UDT., construccion de concreto idraulico en c. emiliano zapata en colonia trigomil, construccion de empedrado tradicional en c. sin nombre de santa catarina de años 2021	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OP-13		--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	lefort con doc. De fraccionamientos devillas del roble tomo I y II, dictamen y evaluacion estructural del colegio de guadalupe secc. 28 de mayo subdivision no aprobadae roasalia inocenciazamorano flores y flor isela zamorano flores subdivision predio la tinajaacta de seccion ejido santa ana 15 de junio de 2001s.c.t. validacion del tramo carretero de crusero san gaspar jalisco planos de la primaria vicente guerrero deb san clemente municipio de union de tula acta de iinicio de auditoria de a la obra publica y acyta de cierre8 de febrero de 2019 seccion de derechos del predio de ejido santa ana 4 libros del ciclo GIP (geologia ingenieria proyectos) de la evaluacion geologica-geohidra logica reforzada con geofisica electrica realizaen el proyecto los zapotes en el municipio de union de tula contrato de donacion de inmueble de la parsela de el bonete , piozo de agua la taberna y piozo de agua de santa anna municipio de union de tula jal. alejandro campos empresa operbess, SA, DE CV. RED JALISCO . CARRETERAS ESTATALES DE UNION DE TULA JAL. a ejutla jalisco SEMBRADO DE POSTES. 2 LIBROS DE LEY GENERAL DE DERECHOS MATERIALES DE AGUAS NACIONALES 2015I ley de servidores publicos y sus municipios del estado de jalisco ley de responsabilidades de de los servidores del estado de jalisco . 1 permiso de fucion de predios -# de oficio -001-2019 o.p a. nombre de berthta alicia moreno almaraz	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OP-14	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	anexo de un sobre con contrato de no.OPMUTU-SADER002-CSS-001-2021, de la empresa inmobiliaria y constructora VAZVEMAR SA. CV. Encargada de la obra rehabilitación y modernización de la unidad de riego alcaparrosa. Cuarta etapa	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A



PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREADIRECCION	ARCHIVOS					Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	Descripción	
				Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A		
				Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A		
			--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A		
CONTRALORIA	CM-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja con declaraciones de situacion patrimonial correspondiente a la direccion de proteccion civil, de la administracion 2018-2020en cuyp interior se contiene 1 carpeta lefort correspondiente a cada una de las personas qu se señalan en las tablas adjuntas al presente con las declaraciones de situacion patrimonial correspondiente a la direccion de seguridad publica de años 2018-2020 en cuyo interior se contiene 2 carpetas tomo 1 y 2 de cada una de las personas que se señalan con las declaraciones de situacion patrimonial de oficialia mayor de administracion 2018-2020 en interior se contiene 2 carpetas tomo 1 y 2 que corresponde a las personas señaladas	documentos generados por area de contraloria municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja con declaraciones de situacion patrimonial correspondiente a la direccion de presidencia municipal, regidores, agropecuaria, rastro, ganaderia, agencias y delegaciones , promotoria de salud, promocion economica, instituto de la mujer, obras publicas, y maquinaria, de la administracion 2018-2020 en cuyp interior se contiene 1 carpeta lefort correspondiente a cada una de las personas qu se señalan en las tablas adjuntas al presente	documentos generados por area de contraloria municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja con declaraciones de situacion patrimonial correspondiente a la direccion de presidencia municipal,que se contiene de casa de la cultura, catastro, contraloria,presidencia, transparencia, sindicatura, hacienda municipal, prevencion social, juzgado, ecologia, y medio ambiente, instituto de la juventud , deportes, archivo, recursos humanos, comunicacionsocial, informatica, y registro civil de la administracion 2018-2019-2020 en cuyo interior se contiene 1 carpeta lefort correspondiente a cada una de las personas qu se señalan en las tablas adjuntas al presente	documentos generados por area de contraloria municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREADIRECCION	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
	CM-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	documentos generados por area de contraloría municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	documentos generados por area de contraloría municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-06	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	documentos generados por area de contraloría municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A



PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS				Observaciones	
	Nombre De Archivo	Fisico	Digital	Ubicación		
	CM-07	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja que contiene 1 carpeta de lefort de bienes inmuebles, patrimoniales del ayuntamiento de administracion 2018-021, - 1 carpeta de lefort de bienes patrimoniales de osiapa, obras publicas, juez municipal, recursos humanos, registro civil, archivo municipal, comunicacion social, ecologia y medio ambiente, ganaderia, sindicatura, promocion economica, informatica y sistema, agropecuaria, instituto e la juventud, deportes, promootria sde la salud, transparencia, secretaria general, precidencia, proteccion civil, casa de la cultura, hacienda, instituto municipal de la mujer, 1 carpeta lefort con oficios enviados 2018-2021, y recibidos de 2018-2021, 1 carpeta lefort con conclusiones patrimoniales de administracion 2015-2018	documentos generados por area de contraloria municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
RECURSOS HUMANOS	RH-01	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja con documentos de bajas de nomina y lista de raya de recursos hunanos de las letras ALBARADO - a- ZERMENO	documentos generados por area de recursos humanos y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	RH-02	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	una caja con documentos de bajas de nomina y lista de raya	documentos generados por area de recursos humanos y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	RH-03	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	una caja con expedientes de lista de raya	documentos generados por area de recursos humanos y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	RH-04	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes y oficios, ordenes de pago, contestaciones de transparencia y documentos varios.	documentos generados por area de recursos humanos y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
PROMOCION ECONOMICA	PE-01	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA- 1 CON 7 CARPETAS CON EXPEDIENTES RECREA 2021-2022	documentos generados por area de promocion economica l y resguardados en archivo nuevo calle
	PE-02	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA- 2 CON 12 CARPETAS CON EXPEDIENTES RECREA 2021-2023	documentos generados por area de promocion economica l y resguardados en archivo nuevo calle
	PE-03	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA- 3 CON 17 CARPETAS CON EXPEDIENTES RECREA 2023-2024	documentos generados por area de promocion economica l y resguardados en archivo nuevo calle
	PE-04	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA- 4 CON 2CARPETAS CON EXPEDIENTES RECREA 2020, 3 CARPETAS CON DOC. DE JALISCO REVIVE TU HOGAR 2020, 1 CARPETA DE YO VEO POR JALISCO, 2 CARPETAS DE ACCESO A OPORTUNIDADES , 1 CARPETA DE BECAS JALISCO, 1 CARPETA DE REACTIVA 2020	documentos generados por area de promocion economica l y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	PE-05	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA- 5 CON 83 CARPETAS CON EXPEDIENTES DE MARIANA TRINITARIA	documentos generados por area de promocion economica l y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS					Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	Descripción	
OFICIALIA MAYOR	OM-01	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1- 2022, 6 leford: FACTURAS, CULTURA – DIF MUNICIPAL, PREVENCIÓN SOCIAL – PROTECCIÓN CIVIL – ARCHIVO, DEPORTES – ECOLOGÍA, OBRAS PÚBLICAS – TESORERÍA, PRESIDENCIA – SINDICATURA – TESORERÍA	documentos generados por area deoficialia mayor y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OM-02	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 2- 2022, 7 leford: CATASTRO – JUZGADO MPAL, RESPONSIVA DE VEHICULOS, PROMOCION ECONOMICA – SALUD, OFICIALIA MAYOR, GANADERIA – DEP. AGROPECUARIO- RASTRO, INSTITUTO DE LA MUJER – INSTITUTO DE LA JUVENTUD, VALES.	documentos generados por area deoficialia mayor y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OM-03	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 3- 2022, 7 leford: AGENCIAS Y DELEGACIONES, REGISTRO CIVIL – RECURSOS HUMANOS, ALUMBRADO PUBLICO, FACTURAS, SEGURIDAD PUBLICA, ORDENES DE PAGO - VALES, BITACORAS.	documentos generados por area deoficialia mayor y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OM-04	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1- 2023, 6 leford: DIF – CULTURA, VACACIONES- PERMISOS E INCAPACIDADES, ORDENES DE PAGO, RECURSOS HUMANOS – CONTRALORIA- AGENCIAS Y DELEGACIONES, OBRAS PÚBLICAS – TESORERÍA, DEPORTES – ECOLOGIA.	documentos generados por area deoficialia mayor y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OM-05	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 2- 2023, 7 leford: INSTITUTO DE LA JUVENTUD E INSTITUTO DE LA MUJER, PRESIDENCIA, SINDICATURA – SECRETARIA GENERAL, FACTURAS, COMUNICACIÓN SOCIAL E INFORMATICA, RESPOSIVA DE VEHICULOS - RESPONSIVA DE SONIDO, PREVENCIÓN SOCIAL Y PROTECCIÓN CIVIL, DEP. AGROPECUARIO - GANADERIA – RASTRO.	documentos generados por area deoficialia mayor y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OM-06	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 3- 2023, 7 leford: PERMISOS – INCAPACIDAD – VACACIONES, CATASTRO – REGISTRO CIVIL, VALES, OFICIALIA MAYOR, PROMOCION ECONOMICA – PROMOTORIA DE SALUD, ALUMBRADO PUBLICO, JUZGADO MPAL – SEGURIDAD PUBLICA.	documentos generados por area deoficialia mayor y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A



PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREADIRECCION	ARCHIVOS						Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	Descripción		
	OM-07	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	<b>CAJA 1 - 2024, 6 leford:</b> DIF – CULTURA, PRESIDENCIA – SINDICATUTURA – SECRETARIA GENERAL, ECOLOGIA – DEPORTES, FACTURAS, OFICIALIA MAYOR, DEPARTAMENTO AGROPECUARIO – GANADERIA – RASTRO.		documentos generados por area deoficialia mayor y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OM-08	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	<b>CAJA 2 - 2024, 7 leford:</b> VALES, MANUEL DE ORGANIZACIÓN, VACACIONES - INCAPACIDADES – PERMISOS, INSIDENCIAS - ORDENES DE PAGO - ALTAS Y BAJAS, RECUSOS HUMANOS – CONTRALORIA - ANGENCIAS Y DELEGACIONES, TESORERIA – OBRAS PUBLICAS, PREVENCIÓN SOCIAL – PROTECCIÓN CIVIL – ARCHIVO .		documentos generados por area deoficialia mayor y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OM-09	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	<b>CAJA 3 – 2024 6 leford:</b> INSTITUTO DE LA MUJER – INSTITUTO DE LA JUVENTUD, PROMOTORIA DE SALUD – PROMOCION ECONOMICA, CATASTRO – REGISTRO CIVIL, SEGURIDAD – JUZGADO, INFORMATICA – COMUNICACIÓN SOCIAL, REGLAMENTO MUNICIPAL .		documentos generados por area deoficialia mayor y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OM-10	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	<b>CAJA 1 - J.M.R.:</b> EXPEDIENTES CLASE 2001, 2002, 2003, 2004, 2005 Y DOCUMENTOS VARIOS. Servicio militar		documentos generados por area deoficialia mayor y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	OM-11	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	<b>CAJA 1</b> -DOCUMENTOS VARIOS DE OFICIALIA MAYOR ADMINISTRACION 2018-2021		documentos generados por area deoficialia mayor y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
REGISTRO CIVIL	RC-01	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1 - ANOTACIONES RECIBIDAS Y HECHAS de administracion octubre 2018m septiembre 2024		documentos generados por area de registro civil y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	RC-02	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1-HECHOS VITALES de administracion octubre 2021 septiembre 2024		documentos generados por area de registro civil y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	RC-03	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1-VARIOS: administracion octubre 2018-septiembre 2024 y administraciones anteriores, inscripciones, estadística inf. INEGI, suicidios, baja por defunciones, formatos de control, CURP, acuse oficialia de partes, solicitudes de formato, estadística mensual, reportes maestra crístia ruiz.		documentos generados por area de registro civil y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS				Observaciones	
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación		
	RC-04	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1-HECHOS VITALES administracion octubre a diciembre 2018 , enero a diciembre 2019-enero - diciembre 2020, enero a septiembre 2021	documentos generados por area de registro civil y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	RC-05	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1 - FIN DE MES administracion oct-dic 2018 ene- dic 2019, ene- dic 2020, ene-sep 2021. oficios varios., SIPINA , oficios recibidos y entregados, recibos,acuses de aclaraciones, notificaciones al MP 2021,2022.2023, campaña anual 2023, solicitudes de sctas MP 2022-2023	documentos generados por area de registro civil y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	RC-06	X	--	acuses	CAJA 2 fin de mes de enero a diciembre del 2022-2023, formatos de control, INEGI, notificaciones (acuses ) aclaraciones 2022-2024, campaña anual de matrimonios 2024, oficios de recaudadora 2024, oficios MP, recibos de copias de tesoreria, solicitudes de acceso de peritos, orden del juzgado de primera instancia, perito traductor 2023-2024, nombramientos, nombramientos de zayra pamploña u baja de nayely del rosario ante la direccion del registro civil del estado, transparencia 2021, oficios recibidos 2024, campaña anual mde matrimonio 2023, entrega de documentos del panteon y oficios de resguardo de cahjas con informacion de registro civil en erachivo municipal, oficios recibidos de fiscalia del estado, respuestas del MP, recaudadora, proyecto para el 28 de mayo, oficios enviados (varios,) transparencia 2021-2022-2023-2024, oficios de tyransparencia solicituds con respuesta , fin de mes, aclaraciones administrativas 2021-2022-2023-2024, apostillas hermanos vellica, tramites judiciales	documentos generados por area de registro civil y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
COMISARIA MUNICIPAL	CM-01	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	58 caroeetas documentos de coisaría de seguridad publica correspondientes a los meses de mayo, junio, julio y agosto del 2024 oficios recibidos IPH, desesitmietos,boletas canceladas,puestas a disposicion, bitacorras de unidades,vacaciones,medidas de proteccion,lista de asistencia, servicio de gruas,curso de aproximacion,comercio seguro,localidades seguras	documentos generados por area de comisaria municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORO:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE:



PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS					Observaciones
	Nombre De Archivo	Fisico	Digital	Ubicación	Descripción	
	CM-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	97 carpetas documentos de coisaria de seguridad publicacorrespondientes a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre,noviembre, y diciembre del año 2022 y 2023 oficios recibidos IPH, desestimietos,puestas a disposición, bitacorras de unidades,vacaciones,medidas,lista de asistencia,comercio seguro,localidades seguras	documentos generados por area de comisaria municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	101 carpetas documentos varios correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio del año 2024 archivos, lista de asistencia, patruyas desestimientos IPH, oficios recibidos,puestas a disposición	documentos generados por area de comisaria municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	120 carpetas con documentos varios correspondientes a los meses de junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre del 2023archivos, lista de asistencia, patruyas desestimientos, IPH, oficios recibidos,puestas a disposición	documentos generados por area de comisaria municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	115 carpetas con documentos varios correspondientes a los meses de enero,febrero,marzo,abril,mayo y noviembre de los años 2021 - 2022-2023 y 2024 bitacorras de unidades,lista de asistencia,comercio seguro,puasta a disposición, desestimientos,oficios recibidos, documentos de presidenta, abastecimiento de unidades, uidades betta, prevencion y cumplimiento, medidas de proteccion, acuses MP,puesta a dispocicion, armeria boletas dearesto, vacaciones, IPH, barrios seguros, localidades, entrega de menor, establecimientos.	documentos generados por area de comisaria municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-06	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	18 libros con documentos varios pendientes del año 2024	
	CM-07	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	documentos varios correspondientes al año 2024 varios archivos, carpetas en blanco	
INSTITUTO MUNICIPAL DE ATENCION A LA JUVENTUD	IMAJ-001	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	Se anexo en caja # 002 de instituto de atencion a la juventud con 4 carpetas y 1 paquete de documentos de IMAJ. – 1sobre de Listas de jóvenes beneficiados en el periodo de 2021-2024, 1 sobre de bitacora diaria 2021-2024, 1 sobre de convenio de negocios 2024, 1 sobre de proyectos realizados 2024, 1 paquete de oficios realizados y recibidos de administracion 2021-2024	dcumentos generados por area de instituto de atencion a la juventud y resguardados en archivo municipal

PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREADIRECCION	ARCHIVOS					Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	Descripción	
INSTITUTO DE ATENCION A LA MUJER	IMAJ-01	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	oficios recibidos y enviados de la administración 2021-2024, formatos de atención, información del programa mujeres líderes del hogar, bitácora del mes de la administración 2021-2024, acta constitutiva ps., documentos varios de administraciones anteriores	documentos generados por area del instituto de atencion a la mujer y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
CASA DE LA CULTURA	CM-01	X	--	ruta del explorador	legajos de documentos emitidos turismo, actas certificación /turismo, setujal (ruta del explorador),documentación diversa artesanos, solicitudes de documentación sector, prestadores de servicio INEGI, alumnos ecos, exp. Artesano doraila, credenciales artesanos , turismo , negocios , repostería, JIRA, convocatoria artesanos años 2015-2020	documentos generados por area de casa de la cultura y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-02	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	legajos de de festivales de ponche, prestamo de libros , constancias, actividades , donación de museo, srvcio social mario brambila y mitzi y aquetzaly , fest. Bicentenario oficios enviados expedientes varios , proyectos, eventos , talleres ,trabajo teatros, nominas mensuales ,nombramiento de secretario general , gobernantes que an regido los destinos de union de tula , patroncio bicentenario y evaluacion, legajo de baja de bien del inventario de años 2021-	documentos generados por area de casa de la cultura y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-03	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	1 legajo sde tercera etapa de auditorio (PAICE) y equipamiento, repostería, reconstrucción dde casa de la cultura, varios expedientes de personas vacacione sde angel , artesanos, propuesta dereyna de mayo colores del mundo, biblioteca, fest. Del tamal, asistencias de jardineros, de años 2020 señoría jalisco , insus CDMX 2019-2020 DOC. ,ecos de cultura UDTY san clemente ,convenio de ecos, talleresy acta de cabildo y solicitud de himno y bandera de union de tula	documentos generados por area de casa de la cultura y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A



PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREADIRECCION	ARCHIVOS					Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	Descripción	
	CM-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	legajos de año 2019, oficios , pago fotos, convocatorias , proyecto diputados, lectores. Tapetes talleres de vaerano , ofc. INAH, eventos facturas notas nov.-dic. Doc. De auditorio, gastos mayo, carta finiquito secretaria de culturacandidatas a reinas.factura kelyguanes, biografías hijos ausentes, vacaciones.ecos, paice,proyecta,convenio talleres, bitacoras, sala de lectura, convenio de raíces tulenses, cine comunitario, PACMYC. recomendaciones.	documentos generados por area de casa de la cultura y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	compra cine movil, fondo talleres, padron de alumnos, oficios, lectura, reunion talleres, asistencia, , manual organización, INSUS, proyectos, gastos de octubre y noviembre, sat. Talleres, acusos contraseña sat. Plan operativo , reparacion caminos , auditorias , festival de muertos, delaraciones patrimoniales de años 2016-2017, 2018	documentos generados por area de casa de la cultura y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	CM-06	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	archivos de años 2001--2007-2009-2011-2012-2013-2014-y 2015-inventario de vestuarios, casa de la cultura oficios, y de comodato, asistencia museo, donacion de libros, prestamo de vestuarios, evaluaciones talleres, libro de registro de obras, certificacion, transparencia y agenda, acta cavildo para libros, prestadores de servicios.	documentos generados por area de casa de la cultura y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
SECRETARIA GENERAL	SG-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	facturas y oficios varios de años 2018-2021 de administracion de sermeño valera,	documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SG-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	ordenes de sesiones de ayuntamiento de administracion 2018-2021	documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SG-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	agenda apra el desarrollo municipal 2014-2016-2017 admonistracion de sermeño valera	documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SG-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	agenda apra el desarrollo municipal 2014-2016-2017 admonistracion de sermeño valera	documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SG-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	bitacoras de obras publicas 2021-2024- comur 2018-2021 proyectos 2021-2022	documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS						Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	Descripción		
	SG-06	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	ordenes de sesiones de ayuntamiento de años 2021-2021 biacorras de obras publicas 2018-2021 constancias elaboradas con fechas de marzo a junio de 2023		documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SG-07	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	constancias elaboradas en el año 2022-2023, certificaciones elaboradas en el año 2022-2023		documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SG-08	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	constancias elaboradas en el año 2023-2024, certificaciones elaboradas en el año 2023-2024		documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SG-09	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	constancias elaboradas en el año 2022, certificaciones elaboradas en el año 2022		documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SG-10	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 1 con documento de libro de acta del consejo de desarrollo municipal 1997, acta constitutiva del patronato escuela preparatoria jose guadalupe cobarrubias ponce, libro de personas citadas 1998, consejo paternal servicio social, firma de personas puestas a disposiciondel ayuntamiento 2001		documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SG-11	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 2 servicio social, platikas profesionales, reglamentos, oficios varios		documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SG-12	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 3 constancias 2023 y 2024, certificaciones 2023- y 2024		documentos generados por area de secretaria general y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
SINDICATURA MUNICIPAL	SM-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	administracion 2021-2024 secretaria folder con los permisos otorgados y oficios recibidos en los meses de enero 2022 a enero 2023		documentos generados por area de sindicatura municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SM-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	informacion de los años 2017,2018,2019,2020,2021 que concento la abogada Jisela topete arias		documentos generados por area de sindicatura municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SM-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	informacion de los años 2017,2018,2019,2020,2021 que concento la abogada Jisela topete arias		documentos generados por area de sindicatura municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SM-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	informacion de los años 2017,2018,2019,2020,2021 que concento la abogada Jisela topete arias		documentos generados por area de sindicatura municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A



PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREADIRECCION	ARCHIVOS					Observaciones
	Nombre De Archivo	Fisico	Digital	Ubicación	Descripción	
	SM-05	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 2- Notificaciones de dievrsos tribunales documentos y notificaciones de derechos humanos , dictámenes favorables otorgados por proteccion civil administracion 2021-2024	documentos generados por area de sindicatura municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SM-06	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 3- sobres tipo folder con documentos del consejo de la juducatura del poder judicial del estado de jalisco	documentos generados por area de sindicatura municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SM-07	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 4- relacion de convenios y oficios varios de administracion 2018-2021 por la sindico Abg. Jisela topete arias	documentos generados por area de sindicatura municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SM-08	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 5- folder con permisos de distintas indoles otorgados en los meses Enero - Agosto2024	documentos generados por area de sindicatura municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SM-09	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 6- leford de secciones de cabildo administracion 2024, reglamentos impresos, acusas de consignacion de cheques, programa de mujeres por el campo 2018-2024 y de juicios laborales ,gacetas de informe de gobierno de diferentes municipios, enciclopedia de movimiento ciudadano,	documentos generados por area de sindicatura municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	SM-10	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 7- con folder correspondiente a los oficios de levantados en el mes de septiembre 2024, folder con los contratos de arrendamiento del mercado municipal de años 2021-2024 bolsa de plastico con 33 sellos de distintas areas de administracion pasada	documentos generados por area de sindicatura municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	UT-01	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes de solicitudes de informacion y oficios desolicitudes del años 2015-2018	documentos generados por area de unidad de transparencia y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A administracion de sermeño se desconose porque dejaron esa informacion tanto tiempo al
	UT-02	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes de solicitudes de informacion y oficios desolicitudes del años 2015-2018	documentos generados por area de unidad de transparencia y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A administracion de sermeño se desconose porque dejaron esa informacion tanto tiempo al
	UT-03	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes de solicitudes de informacion y oficios desolicitudes del años 2015-2018	documentos generados por area de unidad de transparencia y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	UT-04	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes respuestas solicitudes de informacion PTN del años 2024,	documentos generados por area de unidad de transparencia y resguardados en archivo nuevo calle



PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS					Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	Descripción	
	UT-05	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes respuestas solicitudes de informacion PTN del años 2024, recursos de revicion 2021-2024,informacion fundamental publicada . Ofcios comicion a areas del ayuntamiento, comité de transparencia ,festival de burbujas, expedientes respuestas solicitudes de informacion correo electronico 2022 y 2024	documentos generados por area de unidad de transparencia y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	UT-06	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	una caja con documentos de revicion 5910/0/2023. recursos de revicion 1228/2024, entrega de recepcion 2018-2021 y ofcios varios	documentos generados por area de unidad de transparencia y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
AGENCIAS Y DELEGACIONES	AD-01	X	--	Archivo Municipal anaquel 18	informacion correspondiente a las delegaciones municipales durante esta administreacion 2018-2022-2023-2024	documentos generados por area de agencias y delegaciones y resguardados en archivo municipal
presidencia municipal	PM-01	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	Resguardo de 3 cajas con documentos de años LEFORT 1- procuraduría social 5, gestión integral del agua 4, comisión estatal del agua 20, planeación y participación ciudadana 9, procuraduría de protección de niños niñas y adolescentes del estado de Jalisco 8, igualdad sustantiva entre mujeres y hombres 19, unidad estatal de protección civil y bomberos 21,	documentos generados por area de presidencia municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	PM-02	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	oficicos enviados y recibidos, documentos de presidenta interina sofia valle, copa jalisco externas 2021-2024	documentos generados por area de presidencia municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	PM-03	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	sentro de salud union de tula ganadera local, telecom inegi, proyectos programa paso a paso, segob, inddep, cfe, telecom, sedena bienestar issste iei, congreso del estado de jalisco	documentos generados por area de presidencia municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	PM-04	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 4 con documentos de presidencia de proyectos de canchas deportivas	documentos generados por area de presidencia municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	PM-05	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	resguardo de caja 5 con docuentos de presidencia de años 2021-2024	documentos generados por area de presidencia municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
COMUNICACIÓN SOCIAL	COM. SOCIAL-001	X	—	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	Resguardo de 1 caja con documentos libro con oficios recibidos de las diversas areasy enviados por concepto de diberas actividades en la administracion 2024	documentos generados por area de comunicacion social y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A



PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL  
DEL PERIODO 2018 - 2024  
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREADIRECCION	ARCHIVOS						Observaciones
	Nombre De Archivo	Fisico	Digital	Ubicación	Descripción		
AGROPECUARIA	001-A	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	oficios de administracion pasada, proyectos san agustin e ixtlahuacan etc, patentes nuevas union de tula 2016-2017, patentes nuevas juchitlan entregadas, patentes nuevas a juchitlan a inspector 2017, patentes nuevas atecolotlan, ayutla, union de tula, 2016, patentes nuevas entregadas a union de tula 2016-2018, 2017-2021, sellos ecologia y medio ambiente2015-2018-2018-2021		documentos generados por area de agropecuario y desarrollo rural y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
ARCHIVO MUNICIPAL	00-2	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	oficios enviados y recibidos para busqueda y prestamo o fotocopias , gacetas de informe gobierno		documentos generados por area de archivo municipal y resguardados en archivo municipal frente a anaquel 18
JUZGADO MUNICIPAL	01- JM	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes de la comunidad de de santiago - 1 caja , expedientes de la comunidad de san jose de avila1 caja, expedientes de la comunidad de san gaspar 1 caja , expedientes de la comunidad de trigomil,expedientes de union de tula 2 cajas, sellos oficiales		documentos generados por area de juzgado jurídico y resguardados en archivo municipal frente a anaquel 19
	resumido en 12 cajas	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	actas administrativas, citatorios recibos de paga expedientes de detenidos , convenios , medias de proteccion a victimas de delito , sellos oficiales		documentos generados por area de juzgado jurídico y resguardados en archivo municipal frente a anaquel 20
		X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	cartas policia , estados de fuerzacomunicado oficial de diferentes dependencias de gobierno , denuncias ante fiscalia por extravio diversos		documentos generados por area de juzgado jurídico y resguardados en archivo municipal frente a anaquel 21

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORO:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:  
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI