

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
RECURSOS HUMANOS	RH-02	x	—	Archivo Municipal	Documentacion de Expedientes a la administracion 2018-2021, Departamento de Recursos Humanos.
RECURSOS HUMANOS	RH-03	x	—	Archivo Municipal	Documentacion de Expedientes a la administracion 2018-2021, Departamento de Recursos Humanos.
HACIENDA MUNICIPAL	HM-001	x	—	Archivo Municipal	Expedientes de Recibos ingresos catastro 2019-2021 Folio: 38619al Folio: 4550. Recibos Limpios impuestopredial, Recibos Oficiales ingresos diciembre 2020.
HACIENDA MUNICIPAL	HM-002	x	—	Archivo Municipal	Expedientes de Bajas 2018-2021, Altas 2018-2021. Cortes Catastro 2018-2021. Dictamen pc 2018-2021. Licencias Original 2020 (formato). Recibos de cobro predial (no usar). Licencias Municipales en blanco 200.
HACIENDA MUNICIPAL	HM-003	x	—	Archivo Municipal	Expedientes: Recibos emitidos, Infraccion de estacionometro, Piso, Rastro,
HACIENDA MUNICIPAL	HM-004	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-005	x	—	Archivo Municipal	Expedientes de Egresos del año 2020 del mes de Enero a Diciembre
HACIENDA MUNICIPAL	HM-006	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-007	x	—	Archivo Municipal	Expedientes de Egresos del año 2020 del mes de Enero a Diciembre
HACIENDA MUNICIPAL	HM-008	x	—	Archivo Municipal	Expedientes de Egresos del año 2020 del mes de Enero a Diciembre
HACIENDA MUNICIPAL	HM-009	x	—	Archivo Municipal	Expedientes de Egresos del año 2020 del mes de Enero a Diciembre
HACIENDA MUNICIPAL	HM-010	x	—	Archivo Municipal	Expedientes de Egresos del año 2020 del mes de Enero a Diciembre
HACIENDA MUNICIPAL	HM-011	x	—	Archivo Municipal	Expedientes de Egresos del año 2020 del mes de Enero a Diciembre
HACIENDA MUNICIPAL	HM-012	x	—	Archivo Municipal	Expedientes de Egresos del año 2020 del mes de Enero a Diciembre
HACIENDA MUNICIPAL	HM-013	x	—	Archivo Municipal	Departamento de Hacienda Municipal

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
HACIENDA MUNICIPAL	HM-014	X	—	Archivo Municipal	Expedientes de Ingresos del año 2020 del mes de Enero a Diciembre. Departamento de Hacienda Municipal
HACIENDA MUNICIPAL	HM-015	X	—	Archivo Municipal	Expedientes de Ingresos del año 2020 del mes de Enero a Diciembre. Departamento de Hacienda Municipal
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	UT-001	X	—	Archivo Municipal	Documentos de Unidad e Transparencia. 99 Solicituds de Respuesta Recibidas por plataforma nacional periodo del 1 de octubre al 31 de diciembre del 2021. 149 Solicituds y respuestas recibidas por la plataforma nacional de transparencia periodo del 1 de enero al 25 de junio del 2022. 6 cursos de revisión concluidos. Documentos generados por la unidad de transparencia

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN FIRMA:
FECHA:

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO**

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS			Observaciones	
	Nombre De Archivo	Físico	Digital		
CATASTRO MUNICIPAL	CM-001	x	—	Archivo Municipal	<p>CAJA TAMAÑO OFICIO # 1, CONTENIENDO 41 LEGAJOS DE ARCHIVO DEL AÑO 2021 3. Legajos de oficios varios de los años 2015,2016,2017,2018 2. Legajos de fichas de depósito del mes de octubre, noviembre y el mes de diciembre 2018. 1. Legajo de oficios varios del año 2019. 12. legajo de fichas de depósito del mes de enero, febrero, mayo, junio, julio, agosto, septiembre,octubre, noviembre y diciembre del año 2019. 1. Legajo de oficios varios del año 2020. 12. Legajo de fichas de depósito del mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre 2020 2. Legajo de juicios y demandas; Tomo I Y II, del año 2018,2019,2020, y 2021. 3 Legajo de oficios recibidos y expedidos , tomo I, II, III; año 2018,2019,2020 y 2021. 4. Legajo de copias de descuento de personas mayores de 60 años, PENSIONADOS, JUBILADOS, INVALIDOS, DISCAPACITADOS, INAPAM, DIF, SENTUD, VIUDOS,(AS); Tomo I, II, III, IV, del año 2021. 1. Lgajo de Ingresos Mensual de DICTAEMNES DE VAOR, EVALUOS DE PERITOS, EVALUO TECNICO, MANIFESTACION DE CONSTRUCCION, NEGOCIOS JURIDICOS, CERTIFICADOS DE HISTORIA, CTASTRAL, CERTIFICADOS DE INSCRIPCION, CERTIFICADOS DE PROPIEDAD,COPIAS CERTIFICADAS; de los mese de enero del año 2021. 3. LEGAJOS DE DOCUMENTACION DE LAS FINCAS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL, NO SE INGRESAN A LA PRESENTE, QUEDAN FISICAMENTE PARA INFORMACION FISICA.</p> <p>documentos generados por area de catastro municipal en archivo</p>

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**

AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS			Descripción	Observaciones
	Nombre De Archivo	Fisico	Digital		
CATASTRO MUNICIPAL	CM-002	x		CAJA TAMAÑO OFICIO # 2,:CONTENIENDO 23 legajos de archivo del año 2021 11. Legos de ingresos mensual de DICTAMENES DE VALOR,AVALUOS DE PERITOS, AVALUO TECNICO, MANIFESTACION DE CONSTRUCCION, NEGOCIOS JURIDICOS, CERTIFICADO DE HISTORIA CATASTRAL, CERTIFICADOS DE INSCRIPCION, CERTIFICADOS DE PROPIEDAD, COPIAS CERTIFICADAS; de los meses de febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2021. 12. Legajos de fichas de deposito del mes de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2021. 23 LEGAJOS EN TOTAL 3. LEGAJOS DE DOCUMENTACION DE LAS FINCAS PROPIEDAD DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL, NO SE INGRESAN ALA PRESENTE, QUEDAN FISICAMENTE PARA INFORMACION FICICA.	documentos generados por area de catastro municipal en archivo

ARCHIVO NUEVO CALLE JUAREZ # 19 -A DESDE EL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2024 UNION DE TAUZA JALISCO

HACIENDA	HM-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. jalisco	egresos diciembre 2022- diciembre nov. Oct.	
	HM-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. jalisco	cuenta publica ingresos, lista de raya, clasificacion de sellos, nominas,copias oficios expediente salvador arias formatos egresos enero 2021 y junio febrero mayo junio julio marzo y abril,febrero y mayo	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	cuenta publica egresos agosto, septiembre 2022 licencias municipales , 2018-2020altas licencias , oficios , recibo velatorio fo folios estacionometros formatos de licencia 2023 de registro civil ixtlahuacan y oficios varios	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	cuenta publica abrill - egresos 2022 cuenta publica mayo 2022 egresos, junio 2022 egresos agosto, doc. Mariana trinitaria pomemores caja 2019-2020oficios enviados 2019-2020poas auditorias Conciliaciones bancarias	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
	HM-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A		

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREADIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
HM-06	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	egresos enero 2021, febrero junio julio marzo y abril2021	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
HM-07	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	egresos enero 2022 y egresos febrero y marzo abril	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
HM-08	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	egresos 2021 septiembre 3 de 9 al 8 de 9, egresos agosto 2021 2 de 5 al 5 de septiembre 1 de 9 al 2 de 9	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
HM-09	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	ingresos 2021 julio agosto septiembre octubre noviembre diciembre 1 y 2 ingreso 2021 febrero 1 y 2 marzo 1 y 2 abril 1 y 2, mayo 1 y, junio1 y 2 ingresos 2021, enero al 6 y febrero 1 y 2, ingresos 2021 enero 1 al 6 y febrero 1 y 2, ingresos 2021 recibos de impuestos predial 2021 y enero 2022	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
HM-10	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	recibos de mariana trinitaria , documentos de misiones culturales, incapacidades medicas de personas , oficios varios recibidos , cuenta bancaria empleados , presidencia altas bakjas descuentos ajustes , y seguridad publica proteccion civil lista de rayas recibos de gasolina y veicuulos oficiales legajo correspondiente a la administracion 2018-2021	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
HM-11	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	egresos 2021 sep 9 de 9 oct. 1 de 3 al 3de 3nov. 1 de 5 al 2 de 5 egresos 2021 de nov. A diciembre 3 de 5 al 5de 5 y1 de 5al 3 de 5, egresos 2021dic. 3 de 5 al 5 de 5estados financieros cuenta publica 2019 mariana trinitaria 2012-2024	documentos generados por area de hacienda municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
OBRAS PÚBLICAS	OP-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 1 /de 14. Oficios recibidos y enviados, permisos de construccion subdivisiones y asignacion de numeros de años 2018, actas de FAIS 2018 de enero a septiembre 2018 administracion 2015-2018
					documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
					caja 2 /de 14, construccion de boca de tormenta C. Queretaro y reg. Para tomas domiciliarias sanitarias en c. durango de union de tula, construccion de boca de tormenta en c. quintanarro de union de tula rehabilitacion de camino a la trinidad -la alcaparroa ixtlahuacan de santiago, rehabilitacion de drenaje sanitario en calle michoacan de union de tula del año 2019
					documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QU

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**

AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
OP-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A		caja 3/ de 14. carpeta 1 de oficios enviados obras publicas, carpeta 2 oficios enviados precedencia, carpeta 3 oficios recibidos,carpeta 4 de licencias de construccion, carpeta 5 de licencias de construccion, carpeta 6 con asignacion de numerooficial, carpeta 7 con licencias de subdivision, carpeta 8 con licencia de demolicio c. pedro cesar santillan sahagun, carpeta 9 con dictamen de trazo usos y destinos especificos a jesus chairez garcia y c. jose eriberto chavez moran
OP-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A		caja 4 de /14. carpeta 1 y 2 con expediente de compras de materiales industrializados con la congregacion mariana trinitaria 2019,carpeta 3 y 4 expedientes de obra modernizacion de la tercera etapa de la unidad de riego alzacarrosa en el municipio de union de tula (proceso de licitacion).
OP-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A		construcción de red alcantarillado en calle hermocillo y michoacan de union de tula y rehabilitación de agua red de agua potable c. francisco l madero en san clemente. rehabilitación y colocación de linea de agua en santa fe rehabilitación red alcantarillado sanitario y red de agua en c. narciso mendoza en san clemente, construcción, perforación y equipamiento de pozo profundo en sn. jose avila 1era etapa. rehabilitación c. paz carpeta asfáltica con banquetas en cabecera municipal y c. durango . rehabilitación bacheo mezcla asfáltica en diferentes calles en cabecera municipal, empedrado ahogado en c. narciso mendoza en san clemente, empedrado ahogado y en banquetas en c. fco. l madero en san clemente años 2019
OP-06	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A		carpeta 1, 2 y 3 . Oficios enviados y recibidos obra publica y presidencia 2020, carpeta 4 licencias de construcción 2020, carpeta 5 dictamen de trazo usos y destinos específicos , licencia de demolición , fucion de predios , carpeta 6 asignacion de numeros lices de subdivision 2020, expediente de compra de materiales industrializados con la congregacion mariana trinitaria 2020 carpeta 2 y 3 de años 2020

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
OP-07	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	constrccion, perforacion y equipamiento de pozo profundo en la localidad de san jose de avila 1era etapa ramo 33, ampliacion de linea de agua potable de las colonias fatima y tepehuaje en union de tula , const. Red de agua pot. Y red alcantarillado sanitario y banquetas en c. tlaxcala UDT., empedrado ahogado y banquetas en c. hidalgo en san gaspar, const. puente en c. fco. i madero en san gaspar, empedrado tradicional en c. culiacan UDT. AÑOS 2020
OP-08	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CONSTRUCCION DE BAÑOS PUBLICOS EN UNION DE TULA y const. Casa ejidal en santa FE, copias certificadas de const. De baños publicos en presidencia y de casa ejidal de santa FE, rehabilitacion de oficinas en centros de apoyo al desarrollo rural CADER en el municipio de unin de tula
OP-09	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	exoediente tecnico del programa de empedrados para la reactivacion economica en municipios año 2020, comprobacion del programa , NOMBRE DE LA OBRA , rehabilitacion de empedrado zamppeado en c. sonora, san luis potosi, c. victoria, quintana rro, y pachuca en cabesera m. en UDT, rehabilitacion de empedrado tradicional en vialidades del cadenamiento 0+000 al 0+134 de la c. lazaro cardenas en san calletano y en cabesera municipal
OP-10	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	oficios enviados obras publicas 2021carpeta 1 y 2.carpeta 3 y 4 oficios enviados presidencia 2021, carpeta carpeta 5 y 6 oficios recibidos 2021, licencias de construccion y de subdivision , carpeta 7 asignacion de numero oficial 2021.dictamen de trazo usuarios y destinos especificos , licencias de demolicion , fucion de predios 2021, expediente de compra de materiales industrializados con la congregacion mariana tritaria 2021
OP-11	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI

PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024

AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
OP-12	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	rehabilitacion de red de alcantarillado sanitario de red de agua potable en c. ucatan en UDT., construccion de empedrado ahogado y banquetas en la c. monterrey en UDT. Construccion de red de alcantarillado sanitario y lavaderos de concreto en c. culiacan de UDT, construccion de concreto idrahulico en c. emiliano zapata en colonia trigomil, construccion de empedrado tradicional en c. sin nombre de santa catarina de años 2021	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
OP-13	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	lefort con doc. De fraccionamientos devillas del roble tomo I y II, dictamen y evaluacion estructural del colegio de guadalupe secc. 28 de mayo subdivision no aprobada de rosalia inocencio zamorano flores y flor isela zamorano flores subdivision 2001s,c.t. validacion del tramo carretero de crucero san gaspar jalisco planos de la primaria vicente guerrero deb san clemente municipio de union de tula acta de inicio de auditoria de a la obra publica y acyta de cierre8 de febrero de 2019 seccion de derechos del predio de ejido santa ana 4 libros del ciclo GIP (geologia ingenieria proyectos) de la evaluacion geologica-geoidrica logica reforzada con geofisica electrica realizada en el proyecto los zapotes en el municipio de union de tula contrato de donacion de inmueble de la parcela de el bonete , pozo de agua la taberna y pozo de agua de santa anna municipio de union de tula jal. alejandro campos empresa operbess, SA, DE CV. RED JALISCO . CARRERAS ESTATALES DE UNION DE TULA JAL. a ejutla jalisco SEMBRADO DE POSTES. 2 LIBROS DE LEY GENERAL DE DERECHOS MATERIALES DE AGUAS NACIONALES 2015I ley de servidores publicos y sus municipios del estado de jalisco ley de responsabilidades de los servidores del estado de jalisco . 1 permiso de fusion de predios # de oficio -001-2019 o.p a. nombre de bertha alicia moreno almaraz	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A	
OP-14	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	anexo de un sobre con contrato de no.OPMUTU-SADER002-CSS-001-2021, de la empresa inmobiliaria y constructora VAZVEMAR SA. CV. Encargada de la obra rehabilitacion y modernizacion de la unidad de riego alcaparrosa. Cuarta etapa	documentos generados por area de obras publicas resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN:
FECHA:

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
				Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	
				Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	
				Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	
CONTRALORIA	CM-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja con declaraciones de situación patrimonial correspondiente a la dirección de protección civil, de la administración 2018-2020 en cuya interior se contiene 1 carpeta lefort correspondiente a cada una de las personas que se señalan en las tablas adjuntas al presente con las declaraciones de situación patrimonial correspondiente a la dirección de seguridad pública de años 2018-2020 en cuya interior se contiene 2 carpetas tomo 1 y 2 de cada una de las personas que se señalan con las declaraciones de situación patrimonial de oficialia mayor de administración 2018-2020 en interior se contiene 2 carpetas tomo 1 y 2 que corresponde a las personas señaladas
				Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja con declaraciones de situación patrimonial correspondiente a la dirección de presidencia municipal, regidores, agropecuaria, rastro, ganadería, agencias y delegaciones, promoción de salud, promoción económica, instituto de la mujer, obras públicas, y maquinaria, de la administración 2018-2020 en cuya interior se contiene 1 carpeta lefort correspondiente a cada una de las personas que se señalan en las tablas adjuntas al presente
	CM-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja con declaraciones de situación patrimonial correspondiente a la dirección de presidencia municipal, que se contiene de casa de la cultura, catastro, contraloría, presidencia, transparencia, sindicatura, hacienda municipal, prevención social, juzgado, ecología, y medio ambiente, instituto de la juventud, deportes, archivo, recursos humanos, comunicación social, informática, y registro civil de la administración 2018-2019-2020 en cuya interior se contiene 1 carpeta lefort correspondiente a cada una de las personas que se señalan en las tablas adjuntas al presente
	CM-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	documentos generados por área de contraloría municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
					documentos generados por área de contraloría municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:

FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:

FECHA:

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
CM-04	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	X	--	caja con declaraciones de situación patrimonial correspondiente a la dirección de DIF,OSIAPA, seguridad publica, protección civil, oficia lla mayor, informática, comunicación social, archivo, recursos humanos, IMAJ, deportes, ecología y medio ambiente, casa de la cultura, obra pública, registro civil, juzgado, hacienda municipal, secretaría general, presidencia, sindicatura, transparencia, regidores, rastro, agencias y delegaciones, agropecuaria, ganadería, y IIMM, promotoría de salud, promoción económica, contraloría y catastro, de la administración 2021 en cuyo interior se contiene 1 carpeta lefort correspondiente a cada una de las personas qu se señalan en las tablas adjuntas al presente	documentos generados por area de contraloría municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
CM-05	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	X	--	caja que contiene 1 carpeta lefort con asuntos relacionados con hacienda municipal 2018-2019, 1 carpeta lefort que contiene asuntos: actas de entrega-recepción dirección de auditorías, auditorio programa FONDEREG 2018, 3 carpetas lefort de la administración 2018-2021 los cuales sufrieron un ciniestro fortuito, situación que se describe en el acta circunstanciada que se anexa.	documentos generados por area de contraloría municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
CM-06	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	X	--	caja 6, que contiene - 1 carpeta lefort con reportes de los programas operativos anuales e informes trimestrales de las siguientes áreas: juzgado promoción económica, comunicación social deportes, informática y sistemas, registro civil, promoción de salud, ecología, secretaría general, protección civil, fomento agropecuario, ganadería, archivo, agencias y delegaciones. participación ciudadana, rastro municipal, recursos humanos, sindicatura, oficia lla mayor, hacienda municipal, contraloría y catastro, -1 carpeta lefort que contiene auditorías de años 2018-2021, -1 carpeta lefort de entrega - recepción del año 2021 de las siguientes áreas, agencia de delegaciones arte y cultura, comunicación social, contraloría, deportes, ganadería, hacienda municipal, informática, jurídico de seguridad pública, juzgado, osiapa, promoción económica, promotoría de salud, protección civil y registro civil, de ixtlahuacan municipio de unión de tula	documentos generados por area de contraloría municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO**

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
CM-07	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja que contiene 1 carpeta de lefot de bienes inmuebles, patrimoniales del ayuntamiento de administracion 2018-021, - 1 carpeta de lefot de bienes patrimoniales de osiapa, obras publicas, juez municipal, recursos humanos, registro civil, archivo municipal, comunicacion social, ecología y medio ambiente, ganaderia, sindicatura, promocion economica, informatica y sistema, agropecuaria, instituto e la juventud, deportes, promootria de la salud, transparencia, secretaria general, presidencia, la mujer, 1 carpeta lefot con oficios enviados 2018-2021, y recibidos de 2018-2021, 1 carpeta lefot con conclusiones patrimoniales de administracion 2015-2018	documentos generados por area de contraloria municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A
RECURSOS HUMANOS	RH-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja con documentos de bajas de nomina y lista de raya de recursos humanos de las letras ALBARADO - a-ZERMEÑO
	RH-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	una caja con documentos de bajas de nomina y lista de raya
	RH-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	una caja con expedientes de lista de raya
	RH-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes y oficios, ordenes de pago, contestaciones de transparencia y documentos varios.
PROMOCION ECONOMICA	PE-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA- 1 CON 7 CARPETAS CON EXPEDIENTES RECREA 2021-2022
	PE-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA- 2 CON 12 CARPETAS CON EXPEDIENTES RECREA 2021-2023
	PE-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA- 3 CON 17 CARPETAS CON EXPEDIENTES RECREA 2023-2024
	PE-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA- 4 CON 2CARPETAS CON EXPEDIENTES RECREA 2020, 3 CARPETAS CON DOC. DE JALISCO REVIVE TU HOGAR 2020, 1 CARPETA DE YO VEO POR JALISCO, 2 CARPETAS DE ACCESO A OPORTUNIDADES, 1 CARPETA DE BECAS JALISCO, 1 CARPETA DE REACTIVA 2020
	PE-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA- 5 CON 83 CARPETAS CON EXPEDIENTES DE MARIANA TRINITARIA

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO**

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
OFICIALIA MAYOR	OM-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1- 2022, 6 leford: FACTURAS, CULTURA – DIF MUNICIPAL, PREVENCION SOCIAL – PROTECCION CIVIL – ARCHIVO, DEPORTES – ECOLOGIA, OBRAS PUBLICAS – TESORERIA, PRESIDENCIA – SINDICATURA – TESORERIA
	OM-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 2- 2022, 7 leford: CATASTRO – JUZGADO MPAL, RESPONSIVA DE VEHICULOS, PROMOCION ECONOMICA – SALUD, OFICIALIA MAYOR, GANADERIA – DEP. AGROPECUARIO- RASTRO, INSTITUTO DE LA MUJER – INSTITUTO DE LA JUVENTUD, VALES.
	OM-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 3- 2022, 7 leford: AGENCIAS Y DELEGACIONES, REGISTRO CIVIL – RECURSOS HUMANOS, ALUMBRADO PUBLICO, FACTURAS, SEGURIDAD PUBLICA, ORDENES DE PAGO – VALES, BITACORAS.
	OM-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1- 2023, 6 leford: DIF – CULTURA, VACACIONES- PERMISOS E INCAPACIDADES, ORDENES DE PAGO, RECURSOS HUMANOS – CONTRALORIA- AGENCIAS Y DELEGACIONES, OBRAS PUBLICAS – TESORERIA, DEPORTES – ECOLOGIA.
	OM-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 2- 2023, 7 leford: INSTITUTO DE LA JUVENTUD E INSTITUTO DE LA MUJER, PRESIDENCIA, SINDICATURA – SECRETARIA GENERAL, FACTURAS, COMUNICACIÓN SOCIAL E INFORMATICA, RESPONSIVA DE VEHICULOS - RESPONSIVA DE SONIDO, PREVENCION SOCIAL Y PROTECCION CIVIL, DEP. AGROPECUARIO - GANADERIA – RASTRO.
	OM-06	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 3- 2023, 7 leford: PERMISOS – INCAPACIDAD – VACACIONES, CATASTRO – REGISTRO CIVIL, VALES, OFICIALIA MAYOR, PROMOCION ECONOMICA – PROMOTORIA DE SALUD, ALUMBRADO PUBLICO, JUZGADO MPAL – SEGURIDAD PUBLICA.

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
OM-07	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1- 2024, 6 leford: DIF – CULTURA, PRESIDENCIA – SINDICATUURA – SECRETARIA GENERAL, ECOLOGIA – DEPORTES, FACTURAS, OFICIALIA MAYOR, DEPARTAMENTO AGROPECUARIO – GANADERIA – RASTRO.
OM-08	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 2- 2024, 7 leford: VALES, MANUEL DE ORGANIZACIÓN, VACACIONES - INCAPACIDADES – PERMISOS, INSIDENCIAS - ORDENES DE PAGO - ALTAS Y BAJAS, RECUSOS HUMANOS – CONTRALORIA - ANGENCIAS Y DELEGACIONES, TESORERIA – OBRAS PUBLICAS, PREVENCION SOCIAL – PROTECCION CIVIL – ARCHIVO .
OM-09	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 3 – 2024 6 leford: INSTITUTO DE LA MUJER – INSTITUTO DE LA JUVENTUD, PROMOTORIA DE SALUD – PROMOCION ECONOMICA, CATASTRO – REGISTRO CIVIL, SEGURIDAD – JUZGADO, INFORMATICA – COMUNICACIÓN SOCIAL, REGLAMENTO MUNICIPAL .
OM-10	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1 - J.M.R.: EXPEDIENTES CLASE 2001, 2002, 2003, 2004, 2005 Y DOCUMENTOS VARIOS. Servicio militar
OM-11	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1-DOCUMENTOS VARIOS DE OFICIALIA MAYOR ADMINISTRACION 2018-2021
RC-01	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1- ANOTACIONES RECIBIDAS Y HECHAS de administracion octubre 2018m septiembre 2024
RC-02	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1-HECHOS VITALES de administracion octubre 2021 septiembre 2024
RC-03	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1-VARIOS, administracion octubre 2018-septiembre 2024 y administraciones anteriores, inscripciones, estadistica inf. INEGI, suicidios, baja por defunciones, formatos de control, CURP, acuse oficialia de partes, solicitudes de formato, estadistica mensual, reportes maestra cristia ruiz.

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO**

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
	RC-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1 - FIN DE MES administracion oct-dic 2018 ene- dic 2019, 2018 , enero a diciembre 2019-enero - diciembre 2020, enero a septiembre 2021
	RC-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 1 - FIN DE MES administracion oct-dic 2018 ene- dic 2019, ene- dic 2020, ene-sep 2021. oficios varios. SIPINA , oficios recibidos y entregados, recibos,acuses de aclaraciones, notificaciones al MP 2021,2022,2023, campaña anual 2023, solicitudes de stcas MP 2022-2023
	RC-06	x	--	acuses	CAJA 2 fin de mes de enero a diciembre del 2022-2023, formatos de control, INEGI, notificaciones (acuses) aclaraciones 2022-2024, campaña anual de matrimonios 2024, oficios de recaudadora 2024, oficios MP , recibos de copias de tesoreria, solicitudes de acceso de peritos, orden del juzgado de primera instancia, perito traductor 2023-2024, nombramientos, nombramiento de zavra pamplona u baja de nayely del rosario ante la dirección del registro civil del estado, transparencia 2021, oficios recibidos 2024, campaña anual mde matrimonio 2023, entrega de documentos del panteon y oficios de resguardo de cahjas con informacion de registro civil en erachivo municipal, oficios recibidos de fiscalia del estado, respuestas del MP, recaudadora, proyecto para el 28 de mayo, oficios enviados (varios,) transparencia 2021-2022-2023-2024, oficios de transparencia solicitudes con respuesta , fin de mes, aclaraciones administrativas 2021-2022-2023-2024, apostillas hermanos velica, trmites judiciales
COMISARIA MUNICIPAL	CM-01			Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	58 caroetas documentos de coisaria de seguridad publica correspondientes a los meses de mayo, junio, julio y agosto del 2024 oficios recibidos IPH, desestimietos,boletas canceladas,puestas a disposición, bitacoras de unidades,vacaciones,medidas de protección,lista de asistencia, servicio de gruas,curso de aproximacion,comercio seguro,localidades seguras
					documentos generados por area de comisaria municipal y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO**

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
CM-02	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	97 carpetas documentos de coisaria de seguridad publicacorrespondientes a los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, y diciembre del año 2022 y 2023 oficios recibidos IPH, desestimiletos, puestas a disposición, bitacoras de unidades, vacaciones, medidas, lista de asistencia, comercio seguro, localidades seguras
CM-03	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	101 carpetas documentos varios correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio del año 2024 archivos, lista de asistencia, patruyas desestimiletos IPH, oficios recibidos, puestas a disposición
CM-04	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	120 carpetas con documentos varios correspondientes a los meses de junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre del 2023archivos, lista de asistencia, patruyas desestimiletos, IPH, oficios recibidos, puestas a disposición
CM-05	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	115 carpetas con documentos varios correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo y noviembre de los años 2021- 2022-2023 y 2024 bitacoras de unidades, lista de asistencia, comercio seguro, puesta a disposición, desestimiletos, oficios recibidos, documentos de presidenta, abastecimiento de unidades, unidades betta, prevencion y cumplimiento, medidas de proteccion, acuses MP, puesta a disposicion, armeria boletas dearresto, vacaciones, IPH, barrios seguros, localidades, entrega de menor, establecimientos.
CM-06	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	18 libros con documentos varios pendientes del año 2024
CM-07	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	documentos varios correspondientes al año 2024 varios archivos, carpetas en blanco
INSTITUTO MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD	IMAJ-001	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	Se anexo en caja # 002 de instituto de atencion a la juventud con 4 carpetas y 1 paquete de documentos de IMAJ. – 1 sobre de Listas de jóvenes beneficiados en el periodo de 2021-2024, 1 sobre de bitacora diaria 2021-2024, 1 sobre de convenio de negocios 2024, 1 sobre de proyectos realizados 2024, 1 paquete de oficios realizados y recibidos de administracion 2021-2024

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI:

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
INSTITUTO DE ATENCIÓN A LA MUJER	IMAJ-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	oficios recibidos y enviados de la administracion 2021-2024, formatos de atencion, informacion del programa mujeres lideres del hogar, bitacora del mes de la administracion 2021-2024, acta constitutiva ps., documentos varios de administraciones anteriores
CASA DE LA CULTURA	CM-01	x	--	ruta del explorador	legajos de documentos emitidos turismo, actas certificacion /turismo, setujal (ruta del explorador),documentacion diversa artesanos, solicitudes de documentacion sector, prestadores de servicio INEGI, alumnos ecos, exp. Artesano doralia, credenciales artesanos , turismo , negocios , resposteria, JIRRA, convocataoria artesanos años 2015-2020
	CM-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	legajos de de festivales de ponche, prestamo de libros , constancias, actividades , donacion de museo, srviceo social mario brambila y mitzi y aquetzaly, fiest. Bicentenario oficios enviados expedientes varios , proyectos, eventos , talleres ,trabajo teatros, nominas mensuales ,nombramiento de secretario general, gobernantes que an regido los destinos de union de tula , patrocinio bicentenario y evaluacion, legajo de baja de bien del inventario de años 2021-
	CM-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	1 legajo sde tercera etapa de auditorio (PAICE) y equipamiento, reposteria, reconstrucion dde casa de la cultura, varios expedientes de personas vacacione sde angel , artesanos, propuesta de reyna de mayo colores del mundo, biblioteca, fest. Del tamal. asistencias de jardineros, de años 2020 señorita jalisco , insus CDMX 2019-2020 DOC. .ecos de cultura UDTy san clemente ,convenio de ecos, talleres y acta de cabildo y solicitud de himno y bandera de union de tula

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
CM-04	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	legajos de año 2019, oficios , pago fotos, convocatorias , proyecto diputados, lectores. Tapeles talleres de vaerano , ofic. INAH, eventos facturas notas nov.-dic. Doc. De auditorio, gastos mayo, carta finiquito secretaría de cultura candidatas a reinas.factura kelyguanes, biografias hijos ausentes, vacaciones,ecos, paice,projetcia,convento,tailleres, bitacoras, sala de lectura, convenio de raices tulenses, cine comunitario, PACMYC. recomendaciones.
CM-05	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	compra cine movil, fondo talleres, padron de alumnos, oficios, lectura, reunion talleres, asistencia , manual organización, INSUS, proyectos, gastos de octubre y noviembre, sat. Talleres, acuses contraseña sat. Plan operativo , reparacion caminos , auditonias, festival de muertos, declaraciones patrimoniales de años 2016-2017, 2018
CM-06	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	archivos de años 2001-2007-2009-2011-2012-2013-2014 y 2015- inventario de vestuarios, casa de la cultura oficios, y de comodato, asistencia museo, donacion de libros, prestamo de vestuarios, evaluaciones talleres, libro de registro de obras, certificacion, transparencia y agenda, acta cavido para libros, prestadores de servicios.
SECRETARIA GENERAL	SG-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	facturas y oficios varios de años 2018-2021 de administracion de sermeño valera,
	SG-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	ordenes de sesiones de ayuntamiento de administracion 2018- 2021
	SG-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	agenda apra el desarrollo municipal 2014-2016-2017 administracion de sermeño valera
	SG-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	agenda apra el desarrollo municipal 2014-2016-2017 administracion de sermeño valera
	SG-05	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	bitacoras de obras publicas 2021-2024- comur 2018-2021 proyectos 2021-2022

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
	SG-06	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	ordenes de sesiones de ayuntamiento de años 2021-2021 bitácoras de obras públicas 2018-2021 constancias elaboradas con fechas de marzo a junio de 2023
	SG-07	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	constancias elaboradas en el año 2022-2023, certificaciones elaboradas en el año 2022-2023
	SG-08	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	constancias elaboradas en el año 2023-2024, certificaciones elaboradas en el año 2023-2024
	SG-09	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	constancias elaboradas en el año 2022, certificaciones elaboradas en el año 2022
	SG-10	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 1 con documento de libro de acta del consejo de desarrollo municipal 1997, acta constitutiva del patronato escuela preparatoria jose guadalupe cobarrubiasponce, libro de personas citadas 1998, consejo paternal servicio social, firma de personas puestas a disposición del ayuntamiento 2001
	SG-11	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 2 servicio social, pláticas profesionales, reglamentos, oficios varios
	SG-12	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 3 constancias 2023 y 2024, certificaciones 2023- y 2024
SINDICATURA MUNICIPAL	SM-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	administración 2021-2024 secretaría folder con los permisos otorgados y oficios recibidos en los meses de enero 2022 a enero 2023
	SM-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	información de los años 2017,2018,2019,2020,2021 que conciente la abogada Jisela Topete Arias
	SM-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	información de los años 2017,2018,2019,2020,2021 que conciente la abogada Jisela Topete Arias
	SM-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	información de los años 2017,2018,2019,2020,2021 que conciente la abogada Jisela Topete Arias

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

ÁREA/DIRECCIÓN	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
SM-05	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 2- Notificaciones de diervros tribunales documentos y notificaciones de derechos humanos , dictamenes favorables otorgados por protección civil administracion 2021-2024
SM-06	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 3- sobres tipo folder con documentos del consejo de la jucudacatura del poder judicial del estado de jalisco
SM-07	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 4- relacion de convenios y oficios varios de administracion 2018-2021 por la sindico Abg. Jisela topete arias
SM-08	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 5- folder con permisos de distintas indoles otorgados en los meses Enero - Agosto2024
SM-09	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	CAJA 6- leford de secciones de cabildo administracion 2024, reglamentos impresos, acuses de consignacion de cheques, programa de mujeres por el campo 2018-2024 y de juicios laborales ,gacetas de informe de gobierno de diferentes municipios,encyclopedia de movimiento ciudadano,
SM-10	x	--		Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 7- con folder correspondiente a los oficios de levantados en el mes de septiembre 2024, folder con los contratos de arrendamiento del mercado municipal de años 2021-2024 bolsa de plastico con 33 sellos de distintas areas de administracion pasada
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	UT-01	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes de solicitudes de informacion y oficios desolicitudes del años 2015-2018
	UT-02	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes de solicitudes de informacion y oficios desolicitudes del años 2015-2018
	UT-03	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes de solicitudes de informacion y oficios desolicitudes del años 2015-2018
	UT-04	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes respuestas solicitudes de informacion PTN del años 2024,

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**

AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	Nombre De Archivo	ARCHIVOS			Observaciones
		Fisico	Digital	Ubicación	
UT-05	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes respuestas solicitudes de informacion PTN del años 2024, recursos de revision 2021-2024,informacion fundamental publicada . Ofcios comicion a areas del ayuntamiento,comité de transparencia ,festival de burbujas, expedientes respuestas solicitudes de informacion correo electronico 2022 y 2024
UT-06	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	una caja con documentos de revision 5910/2023. recursos de revision 1228/2024, entrega de recepcion 2018-2021 y ofcios varios
AD-01	Archivo Municipal anaquel 18	x	--	Archivo Municipal anaquel 18	informacion correspondiente a las delegaciones municipales durante esta administreacion 2018-2022-2023-2024
PM-01	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	Resguardo de 3 cajas con documentos de años LEFORT 1- procuraduria social 5, gestión integral del agua 4, comisión estatal del agua 20, planeación y participación ciudadana 9, procuraduria de protección de niños niñas y adolescentes del estado de Jalisco 8, igualdad sustantiva entre mujeres y hombres 19, unidad estatal de protección civil y bomberos 21,
PM-02	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	oficios enviados y recibidos, documentos de presidenta interina sofia valle, copa jalisco externas 2021-2024
PM-03	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	sentro de salud union de tula ganadera local, telecom inegi, proyectos programa paso a paso, segob, indep, cfe, telecom, sedena bienestar issste iei, congreso del estado de jalisco
PM-04	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	caja 4 con documentos de presidencia de proyectos de canchas deportivas
PM-05	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	resguardo de caja 5 con documentos de presidencia de años 2021- 2024
COMUNICACIÓN SOCIAL	COM. SOCIAL-001	x	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	Resguardo de 1 caja con documentos libro con oficios recibidos de las diversas areasy enviados por concepto de diberas actividades en la administracion 2024
					documentos generados por area de comunicacion social y resguardados en archivo nuevo calle juarez 19-A

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI

**PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN CONSTITUCIONAL
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
DEL PERÍODO 2018 - 2024**
AYUNTAMIENTO DE UNIÓN DE TULA, JALISCO

1.9.1.4 ENUMERACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE DE ARCHIVOS, EXPEDIENTES

AREA/DIRECCION	ARCHIVOS				Observaciones
	Nombre De Archivo	Físico	Digital	Ubicación	
AGROPECUARIA	001-A	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	oficios de administracion pasada, proyectos san agustin e ixtlahuacan etc. patentes nuevas union de tula 2016-2017, patentes nuevas juchitlan entregadas, patentes nuevas a juchitlan a inspector 2017, patentes nuevas atecolotlan, ayutla,union de tula, 2016, patentes nuevas entregadas a union de tula 2016-2018, 2017-2021, sellos ecologia y medio ambiente2015-2018-2018-2021
ARCHIVO MUNICIPAL	00-2	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	oficios enviados y recibidos para busqueda y prestamo o fotocopias , gracetas de informe gobierno
JUZGADO MUNICIPAL	01 - JM	X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	expedientes de la comunidad de de santiago - 1 caja , expedientes de la comunidad de san jose de avila1 caja, expedientes de la comunidad de san gaspar 1 caja , expedientes de la comunidad de trigomil.expedientes de union de tula 2 cajas, sellos oficiales actas administrativas, citatorios recibos de paga expedientes de detenidos , convenios , medias de proteccion a victimas de delito , Sellos oficiales
		X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	documentos generados por area de juzgado juridico y resguardados en archivo municipal frente a anaquel 19
		X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	documentos generados por area de juzgado juridico y resguardados en archivo municipal frente a anaquel 20
		X	--	Archivo Municipal nuevo c. juarez 19-A	documentos generados por area de juzgado juridico y resguardados en archivo municipal frente a anaquel 21

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN ENTREGA:
FECHA:

NOMBRE Y FIRMA DE QUI